

ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION

A transmettre à la Mairie de LA CLAYETTE

le plus tôt possible et au plus tard

2 mois avant la date de la manifestation

soit par courrier soit par mail (imprimés téléchargeables sur le site de la Mairie)

ASSOCIATION _____

Personne à contacter (nom et n°téléphone) :

.....

| MANIFESTATION |
|----------------|
| OBJET : |
| DATE : |
| LIEU : |

I - DEMANDE DE MATERIEL (livré par les services techniques)

| | Nombre |
|---------------------------|--------|
| Barrières (170) | |
| Chaises (160) | |
| Containers (8) | |
| Tribunes (*) | |
| Podium (6 m x 8,40 m) (*) | |
| Grilles exposition (16) | |

(*) En ce qui concerne la location des tribunes et du podium, il sera nécessaire de prendre contact avec **M. Patrice DESCHARNE (06.33.26.52.93)** afin de vérifier les possibilités d'installation.

Date de livraison souhaitée (préciser le numéro de la semaine) :

Lieu(x) de livraison et de récupération du matériel :

.../...

II - DEMANDE DE MATERIEL (à retirer par l'association)

Après dépôt de la caution en Mairie, le matériel pourra être récupéré par le demandeur dans le **local derrière la salle des fêtes, en face du 4 rue des Acacias** ; une clé pour l'ouverture de ce local vous sera remise en Mairie

- **retrait du matériel** : à partir du mercredi avant la manifestation.
- **remise du matériel : IMPERATIVEMENT le lundi** suivant la manifestation ; celui-ci devra être empilé correctement, de la même façon qu'il a été trouvé au retrait. La clé sera remise dans le trou prévu à cet effet dans la porte gauche du local.
- **les cautions pourront être retirées** en Mairie dès le mercredi matin suivant la manifestation (sauf pour les stands que le délai sera d'un mois)

| | Nombre demandé | Caution | Coût total |
|---------------------------------|-----------------|---------|------------|
| Tables 2 m/2,20 m x 0,70 m (36) | | 50 € | |
| Bancs (2 m/2,20 m) (49) | | 50 € | |
| Stand 3 x 3 (3) | | 200 € | |
| Stand 6 x 3 (2) | | 200 € | |
| Tonnelles 3 x 3 (4) | | 200 € | |
| Cafetière 60 tasses (1) | | 100 € | |
| | TOTAL... | | |

| <u>Date arrivée demande en Mairie</u> | <u>Décision</u> |
|---------------------------------------|-----------------|
| | |

Clé remise : n°

DEMANDE D'ARRETES :

| | |
|--|--|
| Demande d'arrêté d'autorisation de buvette | |
| Demande d'arrêté d'autorisation de voirie | |

Si oui, merci de cocher la case et de remplir l'imprimé spécifique